

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Управляющая компания «Домоуправ»

А.Н. Клименко

2017г.



## **Политика ООО «Управляющая компания «Домоуправ»**

**в отношении организации обработки и обеспечения безопасности  
персональных данных**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных (далее- Политика) ООО «Управляющая компания «Домоуправ» (далее- Компания) разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2. Раскрывает способы и принципы обработки Компанией персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Компанией в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке и хранении.

1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», «Положением об особенностях обработки персональных данных, «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утв. Постановлением Правительства РФ от 01.11.2001г. № 1119, и иными нормативными актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

## 2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, СОДЕРЖАНИЕ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Компания осуществляет обработку персональных данных физических лиц, предоставивших такие данные при регистрации на сайте: <http://domouprav-chel.ru> в целях исполнения договора на оказание коммунальных услуг, а также в иных целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.2. Компания осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:

- предоставление информации о состоянии лицевого счета, передача показаний индивидуальных приборов учета, расчет суммы и вывод платежного извещения, осуществление платежей за потребленные коммунальные услуги.

2.3. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой является условием предоставления информации о состоянии лицевого счета, передачи показаний индивидуальных приборов учета, осуществления платежей за коммунальные услуги.

2.4. Перечень обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, адрес электронной почты, лицевой счет и иные персональные данные, в случае их предоставления субъектом при регистрации на сайте: <http://domouprav-chel.ru>

2.5. Способы обработки персональных данных:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование.

### **3. МЕРЫ ПО НАДЛЕЖАЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Компания при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности следующими способами:

- Назначением ответственного лица за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.
- Осуществление внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативно правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.
- Ознакомление работников Компании, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и/или обучением указанных сотрудников.
- Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.
- Учетом машинных носителей персональных данных.
- Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.
- Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных в следствии несанкционированного доступа к ним.
- Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
- Контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

### **4. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**4.1.** Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию, обработку и обеспечение безопасности персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

**4.2.** Назначение на должность лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, и освобождение от нее осуществляется руководителем Компании. При назначении руководителем Компании учитываются полномочия, компетенции и личностные качества должностного лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовать свои права и выполнять обязанности как лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

**4.3.** Лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных:

- Организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Компанией её работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

- Организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль над приемом и обработкой таких обращений и запросов.

## **5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**5.1.** Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Компанией.

**5.2.** Субъект персональных данных вправе требовать от Компании уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

**5.3.** Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральным законом, в том числе, если доступ субъекта персональных данных, к его персональным данным, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

**5.4.** Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Компании. Компания рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

**5.5.** Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Компании в области организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

5.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.7. Субъекты персональных данных уведомлены о своем праве отозвать согласие путем подачи в Компанию письменного заявления после окончания действия договора управления.

## **6. ДОСТУП К ПОЛИТИКЕ**

6.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по месту нахождению Компании по адресу: г. Челябинск, 40- летия Победы, д. 55.

6.2. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Компании в сети Интернет по адресу: <http://domouprav-chel.ru>.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Компании и договорами, регламентирующими правоотношения Компании с третьими лицами.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Политика утверждается и вводится в действия руководителем Компании.

8.2. Компания имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.